

UMOWA nr

zawarta w dniu r., pomiędzy Gminą Łopuszno/Szkołą Podstawową w Dobrzeszowie, Dobrzeszów 70, 26-070 Łopuszno, reprezentowaną przez: Panią Alicję Kuropatwa – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie, przy kontrasygnacie Pani Teresy Poświat – Skarbnika Gminy Łopuszno zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a, zwanym dalej „Przewoźnikiem”, reprezentowanym przez

Strony zawierają umowę p.n.:

Zadanie I: „Świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020” w formie biletów miesięcznych*

Zadanie II: „Świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020” *

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i 730), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest:

1. Zadanie I: „Świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020” w formie biletów miesięcznych

Zadanie II: „Świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020”

zgodnie z zapisami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i wybraną ofertą stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

Realizacja przedmiotu umowy przeprowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

2. Dowóz uczniów wraz z opiekunami odbywać się będzie w miesiącach październik – czerwiec w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2019/2020 (01.10.2019 r. do 26.06.2020 r.).
3. Dowóz/odwóz jest wykonywany na następujących trasach:

Zadanie I:

1. Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020.
2. Dzienny przebieg na trasach – 198 km.
3. Do wykonania dowozów potrzebne są dwa autobusy o liczbie miejsc siedzących zgodnie z ilością uczniów przewożonych na danej trasie plus miejsce dla opiekuna.
4. Dowozy i odwozy uczniów będą się odbywały na poniższych trasach:

Autobus Nr 1

Dowóz do szkoły

Trasa nr 1

Dobrzeszów - Snochowice - Piotrowiec – Dobrzeszów (31 uczniów; 16km x 1 kurs dziennie)

Trasa nr 2

Dobrzeszów - Podewsie - Nowek – Dobrzeszów (33 uczniów; 13km x 1 kurs dziennie)

Odwóz ze szkoły

Trasa nr 3

Dobrzeszów - Nowek - Podewsie – Dobrzeszów (17-28 uczniów; 13km x 2 kursy dziennie)

Trasa nr 4

Dobrzeszów - Piotrowiec - Snochowice - Dobrzeszów (15-26 uczniów; 16km x 2 kursy dziennie)

Autobus Nr 2

Dowóz do szkoły

Trasa nr 1

Dobrzeszów - Sarbice Pierwsze - Krężolek - Rudniki - Huta Jabłonowa - Przegrody - Sarbice Drugie – Dobrzeszów (56 uczniów; 37km x 1 kurs dziennie)

Odwóz ze szkoły

Trasa nr 2

Dobrzeszów - Sarbice Pierwsze - Krężolek - Rudniki - Huta Jabłonowa - Przegrody - Sarbice Drugie – Dobrzeszów (28-45 uczniów; 37km x 2 kursy dziennie)

Zadanie II:

1. Dowóz i odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Dobrzeszowie w roku szkolnym 2019/2020.
2. Dzienny przebieg na trasach – 24 km.
3. Do wykonania dowozów potrzebne są dwa autobusy o liczbie miejsc siedzących zgodnie z ilością uczniów przewożonych na danej trasie plus miejsce dla opiekuna.
4. Dowozy i odwozy uczniów będą się odbywały na poniższych trasach:

Autobus Nr 1

Dowóz do szkoły

Trasa nr 1

Kuźniaki – Wólka Kłucka – Kuźniaki (5 uczniów; 3 km x 1 kurs dziennie)

Odwóz ze szkoły

Trasa nr 2

Kuźniaki – Wólka Kłucka – Kuźniaki (1 - 5 uczniów; 3 km x 2 kursy dziennie)

Autobus Nr 2

Dowóz do szkoły

Trasa nr 1

Sarbice Drugie - Jóźwików - Sarbice Drugie (5 uczniów; 5 km x 1 kurs dziennie)

Odwóz ze szkoły

Trasa nr 2

Sarbice Drugie - Józwików - Sarbice Drugie (1 - 5 uczniów; 5 km x 2 kursy dziennie)

4. Przewoźnik będzie prowadził dowóz uczniów 5 dni w tygodniu, z wyłączeniem:
 - 1) sobót (chyba, że w sobotę będzie odbywać się odpracowywanie zajęć),
 - 2) dni ustawowo wolnych od pracy
 - 3) przerw świątecznych i ferii zimowych,
 - 4) innych dni, w których odwołane będą zajęcia szkolne, zgodnie z harmonogramem oraz szczegółowymi rozkładami jazdy ustalonymi przez Zamawiającego.
5. Harmonogramy przewozu dzieci i młodzieży do szkoły będą sukcesywnie ustalane z Zamawiającym.
6. Miejsce wyjazdu, zatrzymań, odwozu na poszczególnych trasach określa załącznik do umowy.
7. Przewoźnik będzie informowany o planowanych zmianach, co najmniej 5 dni przed ich zaistnieniem. Wymaga się, aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono miejsca siedzące.
8. Przewoźnik nie jest uprawniony do zmiany przebiegu trasy.
9. W uzasadnionym przypadku gdy, wykonywanie przewozu zgodnie z ustalonym przebiegiem trasy jest niemożliwe na skutek zdarzeń losowych, remontów dróg lub innych tego rodzaju zdarzeń Strony dokonują ustaleń w zakresie zmiany przebiegu trasy w formie protokołu konieczności.

§ 2.

1. Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą być w pełni sprawne technicznie, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej.
2. Przewoźnik jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom oraz opiekunom odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny oraz wygody.
3. Przewoźnik zapewnia, iż kierowcami będą osoby posiadające właściwe kwalifikacje i ponosi w tym zakresie odpowiedzialność.

§ 3.

1. Przewoźnik nie może zmieniać miejsc wyjazdu, zatrzymań, odwozu w stosunku do tych wyznaczonych w załączniku do umowy.
2. W szczególnie uzasadnionym przypadku gdy miejsca, o których mowa w punkcie 1 uniemożliwiają zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom Przewoźnik może dokonać doraźnej zmiany miejsc, o których mowa w punkcie 1. Przewoźnik informuje niezwłocznie Zamawiającego o przyczynach zmiany miejsc wyjazdu, zatrzymań, odwozu.
3. Przewoźnik nie może oferować przejazdu osobom trzecim na trasie i kursach objętych umową.

§ 4.

1. Nadzór nad przestrzeganiem przez dzieci przepisów porządkowych w trakcie przewozu zapewnia Zamawiający poprzez wyznaczenie opiekuna.
2. Przewoźnik jest zobowiązany do współdziałania z opiekunem.

§ 5.

1. Przewoźnik jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości nie niższej niż 100 000,00 zł w całym okresie wykonywania umowy.

2. Jeżeli, przed terminem zakończenia umowy, upłynie termin obowiązywania umowy ubezpieczenia Przewoźnik jest zobowiązany do kontynuacji ubezpieczenia na cały okres wykonywania umowy.
3. Przewoźnik zobowiązany jest przedłożyć dowód kontynuacji ubezpieczenia, w pierwszym dniu obowiązywania nowej umowy ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy.

§ 6.

1. Jeżeli, przed rozpoczęciem kursu lub w czasie jego wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jego wykonanie zgodnie z treścią umowy, Przewoźnik jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego oraz zapewnić uczniom, bez dodatkowej opłaty, przewóz do miejsca przeznaczenia przy użyciu własnych lub obcych środków transportu (przewóz zastępczy) w terminie 15 minut.
2. Godzina podstawienia środka do przewozu zastępczego wymaga potwierdzenia przez opiekuna.

§ 7.

Terminy umowne

1. Umowę zawiera się na okres od dnia 01.10.2019 r. do 26.06.2020 r. z zastrzeżeniem punktu 2.
2. Okres świadczenia usług może ulec zmianie, o ile na podstawie właściwych przepisów zostanie ustalony inny termin zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

§ 8.

Cena umowna

1. Zamawiający za świadczone usługi zapłaci Przewoźnikowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
Zadanie I: **zł brutto (obejmujące podatek VAT) za 1 km;**
Zadanie II: **zł brutto (obejmujące podatek VAT) za 1 km.**
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie Przewoźnika będzie stanowiło iloczyn liczby kilometrów w danym miesiącu i wynagrodzenia ryczałtowego za 1 km wymieniony w punkcie 1.
3. Przewoźnik wystawia na koniec miesiąca kalendarzowego fakturę, w której podaje liczbę przejechanych kilometrów, cenę za 1 kilometr i sumę należną.
4. Należność z tytułu świadczonych usług wypłacana będzie przez Zamawiającego przelewem w terminie 14 dni po złożeniu faktury.
5. W razie nieterminowej płatności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
6. W przypadku niezapewnienia przez Przewoźnika w ciągu 15 minut autobusu zastępczego w miejsce autobusu, który uległ awarii, Zamawiający ma prawo wynająć inny autobus, od innego przewoźnika. Koszty tego wynajmu obciążają Wykonawcę .

§ 9.

1. Odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych w trakcie realizacji zadania, o którym mowa w § 1, punkcie 1, z

winy Przewoźnika, ponosi Przewoźnik.

2. Przewoźnik oświadcza, że posiada wymagane prawem, ważne polisy ubezpieczeniowe, obejmujące swoim zakresem przedmiot niniejszej usługi.

§ 10

1. Ustalenia zawarte w niniejszej umowie są ostateczne i nie mogą ulec zmianie chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany czy uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Kary umowne

1. Za niewykonanie jednego kursu zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy Przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł za kurs.
2. Za wykonanie przewozu niezgodnie z ustaloną trasą Przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 25,00 zł za każdy przypadek.
3. Za wykonanie przewozu z opóźnieniem w stosunku do ustalonego rozkładu jazdy Przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 25,00 zł za każdy przypadek.
4. Za dokonywanie przewozów osób trzecich, zmianę miejsc wyjazdu, zatrzymań Przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek.
5. Za nieterminowe podstawienie zastępczego środka transportu Przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej 100,00 zł za każdy przypadek.
6. Zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 1 – 5 następuje przez jej potrącenie z należnego Przewoźnikowi wynagrodzenia z miesięcznych faktur.
7. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze.

§ 12.

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania niniejszej umowy z Przewoźnikiem za jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadku:
 - 1) wystąpienia co najmniej trzech przypadków niewykonania kursu,
 - 2) niezapewnienia co najmniej dwukrotnie przewozu zastępczego w terminie określonym w umowie,
 - 3) narażenia dzieci na niebezpieczeństwo na skutek zaniedbania stanu technicznego pojazdu lub posłużenia się osobami bez właściwych kwalifikacji.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy Zamawiający składa na piśmie z podaniem uzasadnienia.
3. Przewoźnikowi w przypadku rozwiązania umowy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za okres faktycznie świadczonych usług.

§ 13.

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku gdy:
 - 1) nastąpi uzasadniona potrzebami Zamawiającego lub innymi przyczynami, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy zmiana przebiegu trasy,
 - 2) nastąpi uzasadniona potrzebami Zamawiającego lub innymi przyczynami, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy zmiana miejsc wyjazdu, zatrzymań, odwozu,

2. Jeżeli, zmiana przebiegu trasy kursu powoduje, iż wykonywana trasa jest dłuższa lub krótsza w stosunku do trasy pierwotnej ustalonej, Strony są uprawnione do ustalenia nowej stawki wynagrodzenia za kurs, stosując zasadę proporcjonalności.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15.

Wszelkie zmiany treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16.

Wszelkie spory wynikające na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą przedmiotem negocjacji obu stron, w przypadku braku możliwości porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 17.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których: jeden otrzymuje Przewoźnik, dwa egzemplarze Zamawiający.

§ 18.

Umowa jest wiążąca z dniem podpisania jej przez obie strony.

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEWOŹNIK: