



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

*Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 10/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Łopuszno
z dnia 09.03.2026 r.*

REGULAMIN NABORU I REALIZACJI PROJEKTU PARASOŁOWEGO

***pn. „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew,
Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na
potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”***

planowanego do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Województwa
Świętokrzyskiego 2021-2027, Fundusze Europejskie dla środowiska,
Działanie 2.3 Zielona energia- dotacje.

Spis treści

| | |
|---|----|
| Słownik pojęć..... | 2 |
| Rozdział 1. Podstawowe informacje..... | 3 |
| Rozdział 2. Warunki i cel Projektu..... | 3 |
| Rozdział 3. Limity i ograniczenia..... | 5 |
| Rozdział 4. Sposób i termin wyboru Odbiorców końcowych..... | 6 |
| Rozdział 5. Zasady zachowania trwałości projektu..... | 8 |
| Rozdział 6. Przetwarzanie danych osobowych..... | 9 |
| Rozdział 7. Zasady dotyczące działań ewaluacyjnych..... | 10 |
| Rozdział 8. Zasady dotyczące informacji i promocji..... | 10 |
| Rozdział 9. Załączniki..... | 10 |

Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

- a) **Regulamin** - Regulamin naboru i realizacji projektu parasolowego pn. „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”;
- b) **Projekt**- planowane przedsięwzięcie zakupu i montażu magazynów energii elektrycznej dla istniejących instalacji fotowoltaicznych wpiętych do sieci dla mieszkańców w ramach projektu pn. „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”;
- c) **Budynek mieszkalny**- budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, zwany również nieruchomością, oddany do użytku na moment przedkładania Deklaracji udziału w Projekcie;
- d) **OZE** - odnawialne źródła energii;
- e) **Uczestnik Projektu/Odbiorca końcowy** - osoba fizyczna posiadająca nieruchomość na terenie jednej z gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków posiadająca uregulowane prawo do dysponowania nieruchomością (działka wraz z istniejącym budynkiem mieszkalnym, dla którego planowany jest montaż instalacji magazynu energii w ramach projektu na cele bytowe gospodarstwa domowego), wyposażoną w czynną instalację fotowoltaiczną wpiętą do sieci dystrybucyjnej bez magazynu energii elektrycznej, dobrowolnie składająca Deklarację udziału w Projekcie;
- f) **Zadanie** - instalacja planowana do realizacji w ramach Projektu do wykonania u Uczestnika Projektu dla istniejących instalacji fotowoltaicznych wpiętych do sieci dystrybucyjnej i służących zaspokajaniu potrzeb gospodarstwa domowego Uczestnika Projektu,
- g) **Trwałość Projektu** - to czas, podczas którego Uczestnik Projektu jest zobowiązany do utrzymania instalacji magazynu energii elektrycznej wykonanej w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca lokalizacji instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty ostatniej płatności z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na rzecz Gminy Łopuszno. W przypadku koniecznych, uzasadnionych zmian Gmina Łopuszno musi wyrazić pisemną zgodę. Uczestnik Projektu zostanie poinformowany o dacie zakończenia okresu trwałości Projektu;
- h) **Projekt parasolowy** - projekt, w którym jeden podmiot np. Gmina wnioskuje na rzecz innych podmiotów np. swoich mieszkańców, którzy są użytkownikami końcowymi produktów Projektu. Wszelkie prawa i obowiązki obu stron muszą być uregulowane umową cywilnoprawną, której zapisy nie mogą stać w sprzeczności z warunkami udzielania wsparcia w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz zgodnie z zasadami naboru konkursu dostępnymi pod adresem <https://funduszeu.wswietokrzyskie.pl/nabor/ogloszenie-naboru-nr-fesw-02-03-iz-00-001-24-zielona-energia#recruitment-docs>;
- i) **Dokumenty zgłoszeniowe** - dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu, jakie należy przedłożyć w momencie rozpoczęcia naboru do projektu parasolowego przez Uczestnika Projektu, gdzie obligatoryjnym załącznikiem jest w szczególności: Deklaracja udziału w Projekcie, Pełnomocnictwo, umowa z mieszkańcem oraz, jeżeli dotyczy - Oświadczenie współwłaściciela, Oświadczenie o działalności gospodarczej.
- j) **Instalacja fotowoltaiczna** - czynne i wpięte do sieci dystrybucyjnej odnawialne źródło energii produkujące energię elektryczną na potrzeby bytowe gospodarstwa domowego. Projekt nie przewiduje dofinansowania równoległe innych instalacji OZE poza magazynem energii

- elektrycznej.
- k) **Umowa o wsparcie** – rozumie się przez to umowę pomiędzy Gmina Łopuszno (Beneficjentem) i Odbiorcą końcowym (mieszkańcem) określającą: cel projektu parasolowego, przedmiot umowy, okres realizacji, koszt Inwestycji i wysokość wkładu własnego Odbiorcy końcowego, obowiązki Beneficjenta i Odbiorcy końcowego, uwarunkowania prawne nieruchomości, warunki zachowania trwałości projektu, zasady związane z monitorowaniem, ewaluacją i kontrolą, warunki rozwiązania umowy i zwrotu kwoty wsparcia, zagadnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych. Wzór umowy o wsparcie stanowi załącznik do Regulaminu nr 4.
 - l) Beneficjent/**Wnioskodawca** – rozumie się przez to **Gmina Małogoszcz**.
Realizator – rozumie się przez to Gminę Łopuszno
 - m) **Wsparcie** – rozumie się przez to współfinansowanie realizacji Projektu na rzecz Odbiorców końcowych, przez Gminę Łopuszno, ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
 - n) **Wykonawca** - rozumie się przez to podmiot wykonujący dostawę i montaż magazynu energii elektrycznej wybrany przez Gminę Małogoszcz w drodze postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 1 Podstawowe informacje

1. Inicjatywa prowadzona przez Gminę Małogoszcz we współpracy m.in. z Gminą Łopuszno wpisuje się w obręb Programu "Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021-2027", pod numerem **FESW.02.03-IZ.00-001/24** w ramach Działania 2.3 Zielona energia - dotacje Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla środowiska programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 – typ projektów: Magazyny energii na potrzeby istniejących instalacji OZE – projekty parasolowe.
2. Osoby zainteresowane udziałem w tym przedsięwzięciu powinny złożyć wymagane Dokumenty zgłoszeniowe, które są szczegółowo opisane w Regulaminie projektu.
3. Zasady i warunki przeprowadzenia tego Projektu są wyznaczone przez zawarty w nim Regulamin.
4. Gmina Łopuszno, po uzyskaniu finansowego wsparcia na realizację projektu parasolowego i finalizacji umowy z Urzędem Marszałkowskim, rozpocznie proces rekrutacji uczestników, kreując listę podstawową i rezerwową.
5. W ramach przedmiotowego Projektu, Gmina Łopuszno nie przewiduje przyznawania wsparcia finansowego publicznego, łącznie z pomocą de minimis.

Rozdział 2 Warunki i cel Projektu

1. Projekt parasolowy skierowany do mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków ma na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa energetycznego w gminach objętych projektem, minimalizowanie wpływu zmian klimatycznych oraz zwiększenie samowystarczalności energetycznej poprzez instalację systemów magazynowania energii elektrycznej, które będą współpracować z istniejącymi instalacjami fotowoltaicznymi.
2. Kandydatem do udziału w Projekcie może być osoba prywatna, która jest właścicielem lub współwłaścicielem, bądź posiada inny uregulowany tytuł prawny do nieruchomości na terenie gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków. Warunkiem koniecznym jest posiadanie działającej instalacji fotowoltaicznej podłączonej do sieci dystrybucyjnej w momencie składania dokumentacji zgłoszeniowej, oraz

- spełnienie warunków otrzymania dofinansowania na projekt przez Gminę Łopuszno
3. Proces rekrutacji uczestników Projektu zostanie zorganizowany zgodnie z zasadami przejrzystości, rzetelności, bezstronności i równego traktowania wszystkich kandydatów, bazując na ustalonych kryteriach wyboru.
 4. Realizacja Projektu zaplanowana jest na lata 2025-2027.
 5. Gmina Małogoszcz jako Inicjator projektu złożyła wnioski do Instytucji Organizującej Konkurs (IOK) o środki finansowe na montaż systemów magazynowania energii elektrycznej w wybranych budynkach znajdujących się na terenie gmin wchodzących w skład porozumienia.
 6. Przechowywana energia elektryczna w ramach Projektu, za pomocą zainstalowanego systemu magazynowania energii, przeznaczona jest wyłącznie na indywidualne potrzeby mieszkańców (bytowe gospodarstwa domowego). Wykorzystanie jej w celach rolniczych lub jakiegokolwiek działalności komercyjnej jest niedozwolone.
 7. Struktura finansowa Projektu przewiduje wsparcie finansowe, które nie przekroczy 85% kwalifikowanych kosztów związanych z zakupem i montażem magazynu energii wraz z niezbędną instalacją.
 8. Odbiorca końcowy musi z własnych środków pokryć co najmniej:
 - a. Minimum 15% kwalifikowalnych kosztów brutto związanych z zakupem i instalacją systemu magazynowania energii elektrycznej,
 - b. Koszty niekwalifikowalne, które mogą pojawić się w przypadku konieczności dokonania dodatkowych inwestycji w lokalizacji projektu, modyfikacji istniejącej instalacji fotowoltaicznej lub elektrycznej,
 - c. Koszty eksploatacji systemu magazynowania energii,
 - d. Koszty napraw systemu magazynowania energii, które nie są objęte gwarancją, np. związane z uszkodzeniami wynikającymi z nieprawidłowej eksploatacji.
 10. Wysokość partycypacji Uczestnika Projektu w kosztach może ulec zmianie i zostanie ustalona po przeprowadzeniu procedury przetargowej na wybór Wykonawcy projektu przez Gminę Małogoszcz.
 11. Finalne uregulowanie wysokości dofinansowania oraz wkładu własnego nastąpi po akceptacji przez Instytucję Organizującą Konkurs (IOK) ostatecznego wniosku dotyczącego płatności.
 12. Do wydatków uprawniających do dofinansowania zalicza się te, które są konieczne do osiągnięcia celów Projektu, a dotyczą one zakupu magazynu energii elektrycznej:
 - a. Zakup nowych urządzeń stanowiących część systemu magazynowania energii;
 - b. Zakup nowych materiałów montażowych i zabezpieczeń niezbędnych, w tym przeciwpożarowych;
 - c. Koszty związane z budową i montażem magazynu energii spełniającego określone normy obowiązujące na terenie Unii Europejskiej i certyfikowanego przez odpowiednie organy oraz spełniającego wymagania p.poż.;
 - d. Wydatki związane z uruchomieniem magazynu i szkoleniem Odbiorców końcowych.
 13. Aby wydatek był kwalifikowany, musi:
 - a. Być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b. Być konieczny dla realizacji celów Projektu i związany z jego wykonaniem;
 - c. Być poniesiony w sposób transparentny, racjonalny i efektywny, zgodnie z zasadami osiągnięcia najlepszych rezultatów przy danych nakładach.
 14. Podatek VAT zostanie uznany za wydatek kwalifikowany.
 15. Do wydatków niekwalifikowanych, które pokrywa Użytkownik końcowy, należą:
 - a. Koszty prac rekultywacyjnych;
 - b. Wydatki związane z adaptacją pomieszczeń lub budynku na potrzeby instalacji magazynu energii;

- c. Koszty modyfikacji wewnętrznej instalacji elektrycznej.
16. W ocenie kwalifikowalności wydatków będą miały zastosowanie "Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027", Przewodnik dla beneficjentów FE SW 2021-2027 oraz Umowa między Beneficjentem a Odbiorcą końcowym.
17. Odbiorca końcowy na ten sam zakres inwestycji co obejmuje niniejszy Projekt nie może uzyskać dofinansowania z innych programów ogólnokrajowych (takich jak "Mój Prąd" czy "Czyste Powietrze") z uwagi na to, że stanowiłoby to „podwójne dofinansowanie”.
18. Minimalne wymagania i obowiązki związane z zakupem oraz instalacją działających systemów magazynowania energii elektrycznej, które kwalifikują się do dofinansowania (obowiązki Wykonawcy) oraz te, które nie podlegają dofinansowaniu (obowiązki Uczestnika Projektu), mogą ulec modyfikacji po dokonaniu wyboru Wykonawcy zgodnie z procedurą Prawa Zamówień Publicznych.
19. Obowiązki Uczestnika Projektu obejmują:
- zagwarantowanie odpowiedniej lokalizacji do montażu magazynu energii, która powinna być wentylowana, ogrzewana (utrzymanie minimalnej temperatury w pomieszczeniu 5 - 10°C), sucha i przystosowana do instalacji,
 - zapewnienie adekwatnej mocy przyłączeniowej budynku do podłączenia magazynu energii oraz odpowiedniego stanu technicznego instalacji elektrycznej,
 - zalecana jest dostępność sieci WiFi w miejscu instalacji,
 - uziemienie budynku.
20. Obowiązki Wykonawcy to:
- projektowanie, zakup oraz montaż działających systemów magazynowania energii elektrycznej.
- W skład podstawowego zakresu prac, które są kwalifikowalnym kosztem, wchodzi:
- opracowanie projektu montażowego systemu magazynowania energii,
 - montaż systemu magazynowania energii,
 - zgłoszenie instalacji do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) oraz wdrożenie systemu zarządzania energią w ramach Projektu, zarówno dla Uczestnika, jak i Gminę Łopuszno

Rozdział 3 Limity i ograniczenia

1. W ramach Inwestycji określone zostały następujące limity i warunki:
- 1) Magazyn energii przeznaczony jest do wykorzystania z istniejącą instalacją OZE, potwierdzoną na etapie składania deklaracji;
 - 2) Brak jest wymogu minimalnej mocy instalacji fotowoltaicznej;
 - 3) Projekt nie obejmuje rozbudowy obecnej instalacji fotowoltaicznej o dodatkowe moduły;
 - 4) Nie określa się maksymalnej pojemności magazynu energii;
 - 5) Możliwe jest aplikowanie o magazyn energii dla instalacji fotowoltaicznych finansowanych z różnych źródeł, w tym własnych;
 - 6) Projekt zakłada doposażenie obecnego falownika/inwertera w niezbędny dla funkcjonowania magazynu energii retrofit, jako rozwiązanie optymalne;
 - 7) W przypadku instalacji fotowoltaicznych finansowanych ze środków unijnych lub innych zewnętrznych, nie można dokonać zmian w celu montażu magazynu, które by naruszały trwałość projektu;
 - 8) Wymagane jest podłączenie instalacji fotowoltaicznej do głównej rozdzielni.
2. Odbiorca końcowy ma możliwość rozbudowy Magazynu o większą pojemność niż przewiduje

Projekt, lecz koszty pokrywa samodzielnie. Ze względu na utrzymanie gwarancji rękojmi na wykonaną dostawę i montaż magazynu, rozbudowa możliwa jest za zgodą gminy jedynie przez wykonawcę realizującego zakres podstawowy.

3. Wszelkie prawa i rzeczy powstałe w wyniku realizacji Projektu nie mogą być obciążone na rzecz osób trzecich, niebędących stronami Umowy o wsparcie, do czasu upływu okresu trwałości Projektu.
4. Minimalne parametry urządzeń zostały określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym załącznik do postępowania przetargowego. Odbiorca końcowy nie będzie miał wpływu na wybór producenta czy modelu magazynu energii, gdyż Wykonawca zostanie wyłoniony w ramach przetargu na dostawę i montaż magazynów dla wszystkich Odbiorców jednocześnie.
5. Zainstalowane magazyny energii elektrycznej mogą być wykorzystywane jedynie do celów bytowych w gospodarstwie domowym, gdzie działa instalacja fotowoltaiczna i Uczestnik Projektu jest prosumentem, zgodnie z ustawą o odnawialnych źródłach energii ([Dz.U.2025.1535](#)) oraz w momencie składania Dokumentów zgłoszeniowych oddaje nadwyżki energii do sieci.
6. Instalacje w ramach Projektu nie mogą służyć do prowadzenia działalności gospodarczej ani rolniczej.
7. Projekt zakłada montaż instalacji w istniejących budynkach mieszkalnych, już oddanych do użytku na moment składania Dokumentów zgłoszeniowych.
8. Budynek objęty Projektem musi mieć sprawne instalacje elektryczne, odpowiednią moc przyłączeniową oraz przestrzeń montażową, ogrzewaną i wentylowaną, umożliwiającą montaż magazynu energii. Ewentualna modernizacja obciąża Uczestnika Projektu.
9. Montaż magazynu energii wymaga zgłoszenia do Operatora Sieci Dystrybucyjnej przez Wykonawcę.
10. Moc każdego z magazynów energii instalowanego w ramach projektu musi być dostosowana do mocy urządzeń OZE, na potrzeby których będzie on pracował, a pojemność magazynu energii, co do zasady nie powinna przekraczać 1,5 krotności mocy OZE, którego energią będzie zasilany.
11. Nie planuje się zwiększenia pojemności magazynu z uwagi na ewentualną przyszłą rozbudowę instalacji fotowoltaicznych.
12. Moc magazynu energii nie przekroczy mocy istniejącej instalacji fotowoltaicznej.
13. W przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej lub rolniczej w budynku objętym Projektem, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wydzielenia odrębnego licznika.
W przypadku jedynie zarejestrowania adresu działalności w budynku bez faktycznego prowadzenia działalności, energia z magazynu może być wykorzystywana jedynie do celów bytowych gospodarstwa domowego.

Rozdział 4 Sposób i termin wyboru Odbiorców końcowych

Rekrutacja Uczestników Projektu jest podzielona na dwa etapy.

Etap 1

1. Mieszkańcy zainteresowani udziałem w projekcie, którzy złożyli ankiety w odpowiedzi na otwarty nabór ogłoszony na stronie internetowej Gminy Łopuszno w dniach od 04.09.2024 r. i trwający do 06.12.2024r. – będą brani pod uwagę w pierwszej kolejności z uwagi to, że założenia wniosku o dofinansowanie oraz jego załączników (Program Funkcjonalno-Użytkowy; uproszczona kalkulacja kosztów) były przygotowywane na podstawie tychże ankiet.
2. Po otrzymaniu informacji o przyznaniu dofinansowania, Gmina Łopuszno zwróci się do

mieszkańców, którzy wypełnili ankiety o dostarczenie następujących dokumentów:
Załącznik 1b – Formularz zgłoszeniowy z deklaracją udziału w projekcie oraz
Załącznik 1c - Oświadczenie o wykorzystaniu energii na cele bytowe gospodarstwa domowego.

Załącznik 2 – Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu oraz w okresie trwałości

Załącznik 5 – Oświadczenie RODO

Załącznik 6 – Oświadczenie o braku bycia w stanie upadłości konsumenckiej

3. Po pozytywnym zweryfikowaniu w/w dokumentów oraz pozytywnej weryfikacji instalacji przez inspektora nadzoru, Uczestnik Projektu jest zapraszany do podpisania umowy (wzór – załącznik 4 do Regulaminu).
4. Po wpłacie na wskazane konto bankowe zaliczki na wkład własny w kwocie 2000,00 zł (słownie dwa tysiące złotych) Uczestnik Projektu zostaje umieszczony na Liście Podstawowej. Pozostała kwota wkładu własnego mieszkańców płatna będzie po wyłonieniu przez Gminę Małogoszcz Wykonawcy dostaw i przeliczeniu ostatecznych kosztów poszczególnych instalacji. Zmiana kosztów zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

Etap 2

1. W przypadku negatywnej weryfikacji w/w dokumentów z I Etapu, na zwolnione magazyny energii zostanie przeprowadzony dodatkowy otwarty nabór, kładąc nacisk na transparentność, rzetelność, obiektywność i równość w traktowaniu wszystkich kandydatów, zgodnie z ustalonymi kryteriami wyboru Odbiorców końcowych.
2. W ogłoszeniu o dodatkowym naborze będzie podana informacja na jakie magazyny energii odnośnie ich mocy i pojemności można składać deklarację uczestnictwa.
3. Kryteria oceny:
 1. Kompletność zestawu Dokumentów zgłoszeniowych; możliwość uzupełnienia.
 2. Złożone w wyznaczonym terminie kompletne wnioski będą stanowiły podstawę zakwalifikowania do Projektu oraz utworzenia listy Mieszkańców objętych projektem.
 3. W przypadku spełnienia w/w warunków przez liczbę Mieszkańców większą, niż ilość miejsc w Projekcie i równej licznie punktów decyduje kolejność złożenia deklaracji.
4. Wynik oceny to zanonimizowana lista podstawowa/rezerwowa z numerem referencyjnym.
5. W przypadku niewyczerpania alokacji, zgłoszenia spełniające wymogi i złożone w terminie zostaną zakwalifikowane na listę podstawową.
6. Zgłoszenia po terminie i przy wyczerpanej alokacji tworzą listę rezerwową; uczestnicy z listy rezerwowej mogą wziąć udział w Projekcie przy rezygnacji lub wykluczeniu uczestników z listy podstawowej.
7. Dla każdej nieruchomości, czyli pojedynczego budynku mieszkalnego, dozwolone jest złożenie tylko jednego wniosku. Jeżeli na tej samej nieruchomości znajdują się dwie odrębne jednostki mieszkaniowe, każda z osobną instalacją fotowoltaiczną i licznikiem energii, możliwe jest złożenie oddzielnych wniosków dla każdej z nich.
8. Proces rekrutacyjny opiera się na zestawie wymaganych dokumentów zgłoszeniowych, które obejmują:
 - 1) Ankieta (według wzoru w załączniku 1a do Regulaminu),
 - 2) Deklarację udziału w Projekcie (według wzoru w załączniku nr 1b do Regulaminu);
 - 3) Oświadczenie o wykorzystaniu energii na cele gospodarstwa domowego. (według wzoru w załączniku nr 1c do Regulaminu);

- 4) Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu oraz w okresie trwałości (według wzoru w załączniku nr 2 do Regulaminu);
- 5) Oświadczenie RODO (według wzoru w załączniku nr 4 do Regulaminu);
- 6) Oświadczenie o braku bycia w stanie upadłości konsumenckiej (według wzoru w załączniku nr 6 do Regulaminu)
9. Ogłoszenia dotyczące naboru Uczestników Projektu będą publikowane na stronie internetowej [https:// www.lopuszno.pl/](https://www.lopuszno.pl/)
10. Wnioski zgłoszeniowe należy składać w formie papierowej. Komplet dokumentów w wersji papierowej, podpisany i spięty, należy złożyć w Urzędzie Gminy Łopuszno adres ul. Konecka 12, 26-070 Łopuszno.
11. Dodatkowe informacje dostępne są pod numerem telefonu 41/39-14-001 lub 41/382-12-56.

Rozdział 5 Zasady zachowania trwałości Projektu

1. Magazyny energii zainstalowane w ramach projektu będą przez okres 5 lat od finalnej płatności dofinansowania udzielonego dla Gminy Łopuszno.
 - 1) Pozostawać własnością Gminy Łopuszno i będą bezpłatnie udostępnione właścicielom mieszkalnych budynków. Po upływie 5 lat, magazyny zostaną przekazane właścicielom bez dodatkowych opłat;
 - 2) Ubezpieczone przez Gminę Łopuszno
 - 3) Objęte gwarancją.
2. W czasie realizacji projektu i przez 5 lat po finalnej płatności od IOK dla Gminy Małogoszcz, Odbiorca końcowy zobowiązany jest do:
 - 1) Używania magazynu energii wyłącznie na potrzeby domowe;
 - 2) Prawidłowej eksploatacji magazynu, zgodnie z przeznaczeniem i parametrami technicznymi;
 - 3) Powstrzymania się od wszelkich modyfikacji instalacji bez zgody Gminy Łopuszno
 - 4) Umożliwienia przeprowadzania przeglądów serwisowych przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami zawartymi w karcie gwarancyjnej dostarczonej przez Wykonawcę;
 - 5) Informowania Beneficjenta o zmianach wpływających na realizację Umowy o wsparcie.
3. Beneficjent ma za zadanie kontrolować prawidłowość realizacji Inwestycji zarówno w trakcie trwania projektu, jak i przez okres jego trwałości.
4. Wszyscy Odbiorcy końcowi biorący udział w projekcie podlegają kontroli.
5. Niewywiązywanie się Odbiorcy końcowego z warunków Umowy może skutkować jej natychmiastowym rozwiązaniem.
6. Umowa zostanie rozwiązana natychmiastowo w przypadkach takich jak:
 - 1) Nieprzestrzeganie przez Odbiorcę końcowego zobowiązań wynikających z Umowy o wsparcie;
 - 2) Brak terminowej wpłaty przez Odbiorcę końcowego zgodnie z Umową o wsparcie;
 - 3) Wykorzystywanie projektu niezgodnie z Umową, celami projektu i Regulaminem;
 - 4) Podwójne finansowanie kosztów Projektu;
 - 5) Zmiany w użytkowaniu lub lokalizacji Magazynu bez zgody Beneficjenta w okresie trwałości;
 - 6) Modyfikacje Magazynu bez zgody Beneficjenta;
 - 7) Utrata tytułu prawnego do nieruchomości;

- 8) Zniszczenie, utrata lub kradzież Magazynu;
 - 9) Naruszenie warunków Umowy o wsparcie;
 - 10) Utrudnianie kontroli przez Gminę Łopuszno lub inne uprawnione podmioty.
7. W przypadku rozwiązania umowy z powyższych powodów, Odbiorca końcowy zobowiązany jest do pokrycia 100% kosztów związanych z projektem, wraz z odsetkami za zaległości podatkowe.
 8. Odbiorca końcowy zostanie pisemnie wezwany do zwrotu należności na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta.
 9. Odsetki naliczane będą do dnia ich faktycznego zwrotu.
 10. W przypadku braku pełnego zwrotu środków wraz z odsetkami, wpłacona kwota będzie proporcjonalnie zaliczana na poczet głównej kwoty zaległości i odsetek.
 11. Postanowienia pkt. 6 stosuje się również w przypadku sprzedaży nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie przejmie obowiązków Odbiorcy końcowego.
 12. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu kosztów, sprawa zostanie skierowana do sądu właściwego dla siedziby Beneficjenta.

Rozdział 6 Przetwarzanie danych osobowych

1. Wymaga się złożenia Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę Łopuszno dla osób składających Dokumenty zgłoszeniowe w postaci załączników do Regulaminu naboru i realizacji projektu parasolowego pn. „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”.
2. Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) Gmina Łopuszno informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Gmina Łopuszno, którą reprezentuje Burmistrz Miasta i Gminy Łopuszno
 - b) Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: inspektor@cbi24.pl; Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, pesel, numer dowodu osobistego oraz inne wymagane w ramach prowadzonego naboru
 - c) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem Dokumentów zgłoszeniowych, zawarcia i realizacji umowy w ramach projektu parasolowego „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych” a także w celu działań ewaluacyjnych związanych z Projektem na podstawie art. 6. ust. 1 lit. b i c rozporządzenia RODO – dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy w związku z przepisami art. 87-93 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.
 - d) Pani /Pana dane osobowe mogą być/będą przekazane do przetwarzania Instytucji Organizującej Konkurs w ramach FE SW 2021-2027, Ministerstwu Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Wykonawcy/-om wyłonionym w ramach projektu. Ponadto dane osobowe mogą zostać

udostępnione organom i podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności.

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
- e) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom trzecim, które na podstawie odrębnych przepisów są uprawnione do wykonywania zadań w zakresie ochrony interesów finansowych i budżetu Unii Europejskiej, w celu realizacji tych zadań.
- f) Decyzje podejmowane odnośnie Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie zastosujemy wobec nich profilowania.

11. Posiada Pan/Pani prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych,
- b) sprostowania danych osobowych,
- c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e) przenoszenia danych osobowych,
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,

- w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

Rozdział 7. Zasady dotyczące działań ewaluacyjnych

1. W ramach Projektu Odbiorca końcowy wyraża zgodę na uczestnictwo w wywiadach, ankietach i panelach w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją Projektu: „Projekt parasolowy dla mieszkańców gmin: Czarnocin, Łopuszno, Małogoszcz, Moskorzew, Nowy Korczyn, Radków, Secemin, Słupia i Sobków – dostawa i montaż magazynów energii na potrzeby istniejących instalacji fotowoltaicznych”.
2. Odbiorca końcowy wyraża zgodę na zamieszczenie materiałów ilustrujących realizowaną Inwestycję, włącznie z fotografiami budynków i obiektów, będących przedmiotem Projektu, w zbiorze materiałów promocyjnych.

Rozdział 8. Zasady dotyczące informacji i promocji

Gmina Łopuszno zobowiązuje się do informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami rozporządzenia ogólnego, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 - 2027 oraz zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027, publikowanymi na stronie <https://www.łopuszno.pl/>.

Rozdział 9. Załączniki

Załącznik 1a – Deklaracja udziału w projekcie

Załącznik 1b – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik 1c - Oświadczenie o wykorzystaniu energii na cele gospodarstwa domowego

Załącznik 2 - Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu oraz w okresie trwałości - wzór

Załącznik 3 – Wzór pełnomocnictwa - wzór

Załącznik 4 – Umowa o wsparcie – wzór

Załącznik 5 – Oświadczenie RODO - wzór

Załącznik 6 – Oświadczenie o braku bycia w stanie upadłości konsumenckiej – wzór